مراحل تحویل پایان نامه، برگزاری جلسه دفاع و اعلام نمره دانشجویان کارشناسی ارشد

۱- دانشجو درخواست دفاع را به همراه ۳ نسخه پایان نامه به استاد راهنما تحویل دهد

۲- مجوز آموزشی وپژوهشی توسط کارشناس پژوهشی صادر تاریخ و ساعت دفاع مشخص می شود. دانشجو زمان دفاع را از استاد راهنما (معاون پژوهشی گروه) مطلع می شود

۳- برگزاری جلسه دفاع

۴- اصلاحات در بازه زمانی مقرر (حداکثر ۱ ماه) انجام شده و گواهی پذیرش مقاله مجلات در زمان مقرر (حداکثر ۳ ماه) به ناظر ارائه شود . برای ورودی ۹۴ به بعد نمره از ۲۰ محاسبه می شودو بازه زمانی مقرر حداکثر یک ماه می باشد.

۵-با اعلام نمره ناظر، نمره دانشجو توسط کارشناس پژوهشی ثبت می گردد.

۶-دانشجو ارزشیابی را در سامانه گلستان انجام دهد

۷-مراجعه دانشجو به کارشناس کتابخانه به منظور تایید فرمت نگارش پایان نامه

۸- تحویل نسخه نهایی پایان نامه به کتابخانه، استاد راهنما و مشاور توسط دانشجو

۹ -دانشجو به کارشناس خدمات آموزشی مراجعه نمایید و درخواست باز نمودن فایل تسویه حساب نماید.

۱۰- در زمان درخواست فارغ التحصیلی فرم تسویه حساب از سایت دانشکده دریافت و فرم تکمیل شده به کارشناس پژوهشی تحویل می شود

۱۱- مراجعه به خدمات آموزشی دانشکده